

Số: /BC-UBND

Quyết Thắng, ngày tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin
trong công tác CCHC năm 2024

Căn cứ Kế hoạch thành phố Hải Dương về thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin cải cách hành chính năm 2024;

Thực hiện kế hoạch số 6a/KH-UBND ngày 03/01/2024 của UBND xã Quyết Thắng về việc xây dựng kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã năm 2024;

Ủy ban nhân dân xã quyết Thắng báo cáo kết quả thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Xác định ứng dụng công nghệ thông tin cùng với chuyển đổi số trong CCHC tiếp tục là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2024. UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 49/KH – UBND ngày 01/07/2024 về ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác CCHC năm 2024. UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức tập trung thực hiện các nhiệm vụ nêu trong kế hoạch, phân công trách nhiệm, quy định mối quan hệ phối hợp của các cán bộ, công chức bảo đảm cho việc quản lý, điều hành công tác CCHC thống nhất, đồng bộ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các cán bộ, công chức nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện nhằm đẩy mạnh công tác CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã.

Đã lồng ghép trong các cuộc họp, giao ban hàng tuần, hàng tháng khối UBND xã nhằm quán triệt những nhiệm vụ trọng tâm về công tác ứng dụng công nghệ thông tin, CDS trong CCHC.

Chỉ đạo đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động chỉ đạo, điều hành, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và quản lý văn bản đi đến của đơn vị.

2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ.

- Sử dụng tốt hệ thống quản lý văn bản điều hành, gửi, nhận văn bản áp dụng chữ ký số, chứng thư số trên trực liên thông văn bản Quốc gia.
- Cán bộ, công chức xã sử dụng hòm thư công vụ để tổ chức triển khai, trao đổi công việc.
- Triển khai các giải pháp an toàn thông tin, nâng cao nhận thức về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức của đơn vị.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Tiếp tục duy trì trang thông tin điện tử của xã theo mô hình chính quyền điện tử với chức năng cung cấp các nội dung liên quan chuyên đổi số, các dịch vụ công đảm bảo phục vụ người dân và doanh nghiệp.
- Áp dụng hệ thống một cửa điện tử trong giải quyết TTHC. Thực hiện tốt việc nhận, gửi văn bản điện tử ký số trên hệ thống Quản lý văn bản điều hành, hồ sơ TTHC qua Dịch vụ công trực tuyến, hòm thư điện tử công vụ để chỉ đạo, điều hành và giải quyết công việc trong đơn vị, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân.
- Thường xuyên đăng tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã, cập nhật những thông tin, tình hình thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, đồng thời cập nhật, đăng tải các TTHC nhằm giúp cho tổ chức và công dân thuận tiện trong giao dịch công việc. Kết quả từ đầu năm đến nay UBND xã đã đăng 43 tin bài tuyên truyền chuyển đổi số, giải quyết thủ tục hành chính, các nhiệm vụ chính trị của địa phương trên trang thông tin điện tử.
- Tiếp tục nâng cao ứng dụng công nghệ thông tin tại bộ phận một cửa tiếp công dân.

4. Phát triển nguồn nhân lực

- Sử dụng có hiệu quả nguồn nhân lực có trình độ CNTT tại địa phương.
- Cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, tập huấn các chương trình ứng dụng công nghệ thông tin do các cấp triển khai đảm bảo chất lượng.

5. Phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Đầu tư, nâng cấp đồng bộ hệ thống mạng nội bộ đảm bảo việc kết nối thông suốt phục vụ các phần mềm dùng chung, trao đổi thông tin dữ liệu trong cơ quan. Trang bị máy tính cho cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu giải quyết công việc.

6. Công tác đảm bảo an toàn thông tin

Thường xuyên duy trì sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ phục vụ công việc, không sử dụng các hệ thống thư điện tử công cộng để giải quyết công việc.

7. Công tác đảm bảo an toàn thông tin

Thường xuyên duy trì sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ phục vụ công việc, không sử dụng các hệ thống thư điện tử công cộng để giải quyết công việc.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm.

- Thường xuyên nhận được sự hỗ trợ hướng dẫn về chuyên môn của cơ quan chuyên môn cấp trên các cấp, đặc biệt là Phòng Văn hóa - TT trong công tác ứng dụng CNTT giải quyết TTHC.

- Có quy chế hoạt động khoa học; trách nhiệm của cán bộ, công chức trong xử lý giải quyết TTHC đã được nâng lên, cơ bản đáp ứng tốt việc giải quyết công việc với tổ chức, cá nhân đến giao dịch.

2. Hạn chế

Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, phổ biến, giáo dục pháp luật chưa đáp ứng yêu cầu, nhất là trong công tác tuyên truyền về cải cách hành chính chưa sâu nên người dân chưa hiểu rõ và sử dụng các loại dịch vụ công qua bưu chính công ích và dịch vụ công mức độ 3 – 4.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2025

- Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện ứng dụng và phát triển CNTT trong hoạt động quản lý nhà nước tại đơn vị, địa phương.

- Kịp thời nghiên cứu hệ thống các văn bản, quy định của Nhà nước về quản lý, ứng dụng CNTT, tạo điều kiện thuận lợi để thúc đẩy ứng dụng, phát triển CNTT và đảm bảo an toàn thông tin mạng.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức về cải cách hành chính trong đó chú trọng về thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 - 4 và dịch vụ bưu chính công ích để cán bộ, tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân tiếp cận sử dụng thường xuyên khi có thủ tục phát sinh.

- Tiếp tục đẩy mạnh hiệu quả khai thác và sử dụng phần mềm quản lý văn bản, duy trì 100% số lượng cán bộ, công chức sử dụng thường xuyên phần mềm. Nâng cao tỷ lệ văn bản trao đổi dưới dạng thư điện tử.

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao trình độ CNTT cho cán bộ, công chức xã.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Kiến nghị UBND tỉnh, UBND TP tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT cho cán bộ, công chức xã;

- Quan tâm đầu tư hạ tầng kỹ thuật đối với hoạt động cải cách hành chính của địa phương.

Trên đây là báo cáo kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác cải cách hành chính năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Quyết Thắng. Kính đề nghị UBND TP và các phòng ban chuyên môn của TP tiếp tục quan tâm chỉ đạo tạo điều kiện cho địa phương hoàn thành tốt nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã./.

Nơi nhận:

- UBND TP Hải Dương;
- Phòng VH - TT TP Hải Dương;
- Thường trực Đảng ủy-HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;

Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Thảo